



C&A

Webinar Crenca & Associati



C&A

FONDI SANITARI

Le nuove strategie per affrontare il domani

FONDI SANITARI: VERSO UNA GESTIONE SEMPRE PIÙ CONSAPEVOLE

Pamela Tiripicchio- Partner Associate C&A

3 marzo 2023

Cos'è un Fondo Sanitario

COS'È UN FONDO SANITARIO

Un Fondo sanitario è uno strumento di welfare integrativo che opera integrando il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), offrendo agli iscritti una copertura sanitaria nel corso della durata dell'attività lavorativa.

Circa la metà dei Fondi Sanitari affida la gestione a compagnie di assicurazione, l'altra metà opera in autogestione e solo una parte utilizzano una forma mista di autoassicurazione e polizza.

Obiettivi della governance di un Fondo Sanitario



- Offrire prestazioni adeguate
- Migliorare i servizi offerti
- Garantire la trasparenza nei confronti degli iscritti
- Garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi

Cosa fare?



Interventi che il Consiglio di Amministrazione di un Fondo potrebbe porre in essere



1. Rafforzare la struttura di governance e operativa e individuare un Responsabile o, nominare un Direttore
2. Analizzare la situazione complessiva del Fondo Sanitario anche al fine di individuare eventuali aree critiche
3. Predisporre le procedure operative utili per il raggiungimento degli obiettivi del Fondo
4. Effettuare delle fasi di test per verificare il corretto funzionamento dei processi
5. Predisporre dei report sulle risultanze dei test effettuati
6. Monitorare e revisionare

1. Rafforzare la struttura di governance e operativa e individuare un Responsabile/Direttore



- Il Consiglio di Amministrazione del Fondo è tenuto a valutare l'attuale struttura del Fondo e, se necessario, individuare un Responsabile/Direttore del Fondo
- Il Responsabile/Direttore avrà il compito di supervisionare tutte le attività svolte dai vari uffici o soggetti coinvolti nella gestione del Fondo e implementare le varie procedure operative necessarie per la gestione del Fondo stesso

2. Analizzare la situazione complessiva del Fondo

Sanitario anche al fine di individuare eventuali aree critiche

Il Responsabile/Direttore verifica la situazione del Fondo, focalizzando l'attenzione sui principali processi (adesione, contribuzione, rimborsi, reclami,..) al fine di individuare eventuali criticità su cui intervenire.



3. Predisporre le procedure operative utili per il raggiungimento dei vari obiettivi che il Fondo si è dato

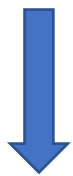
- Procedura prevista per il collocamento del Fondo
- Procedura di adesione e contribuzione, con un focus sulla procedura da adottare in caso di ritardo o omissione
- Procedura di gestione dei reclami al fine di individuare eventuali attività che possono essere oggetto di miglioramento
- Procedura per la richiesta e la gestione della prestazione sanitaria
- Procedura per le comunicazioni e la trasparenza nei confronti degli iscritti
-

4. Effettuare i test per la verifica dei processi

Predisposizione delle procedure operative del Fondo



Verifica, da parte delle strutture interne, coordinate dal Responsabile/Direttore del Fondo, delle procedure operative, al fine di testare il corretto funzionamento, tenendo conto anche di eventuali reclami pervenuti al Fondo



Modifica/Integrazione procedure operative, al fine di migliorare i servizi offerti agli iscritti e le prestazioni



5. Predisporre dei report sulle risultanze dei test effettuati



Al termine di ciascuna fase di test, sarà opportuno predisporre un report contenente le risultanze delle verifiche effettuate, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione del Fondo.

All'interno del report sarà opportuno evidenziare la procedura oggetto di verifica, eventuali casistiche particolari emerse nel corso dell'analisi, eventuali criticità riscontrate, le aree su cui intervenire ed altre informazioni ritenute utili.

6. Monitorare e revisionare



Il Consiglio di amministrazione del Fondo è tenuto a:

- ❖ verificare periodicamente l'operato delle strutture operative ed il corretto funzionamento delle procedure
- ❖ suggerire migliorie o interventi da porre in essere, al fine di efficientare la gestione del Fondo e nell'ottica di garantire il rispetto degli interessi degli iscritti.

Il Ruolo del Direttore/Responsabile



Il Direttore è preposto a curare l'efficiente gestione dell'attività corrente del Fondo, attraverso l'organizzazione dei processi di lavoro e l'utilizzo delle risorse umane e strumentali disponibili, e a realizzare l'attuazione delle decisioni dell'organo di amministrazione.

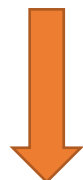
Supporta l'organo di amministrazione nell'assunzione delle scelte di politica gestionale fornendo proposte, analisi e valutazioni.

Il Ruolo del Direttore/Responsabile_Limiti

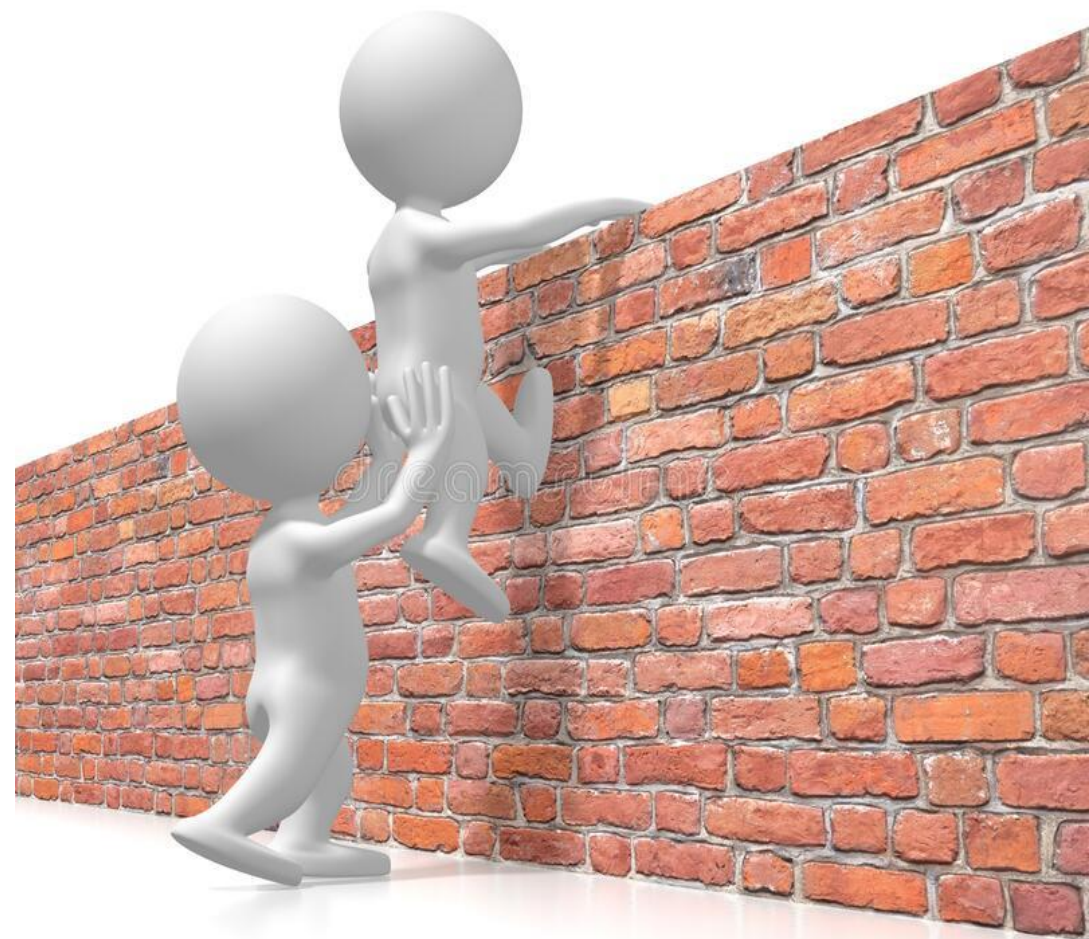
Svolgimento incarico e attività Direttore/Responsabile spesso difficoltosa per mancanza di una normativa di riferimento che in qualche modo aiuti a gestire le varie fasi che compongono le attività del Fondo



Grande carico di lavoro da parte del Direttore/Responsabile per cercare di stare sempre al passo con tutte le attività.



Opportunità di rivolgersi a professionisti esterni per essere supportati nella gestione del Fondo e nella strutturazione di processi e procedure.





***FONDI SANITARI:
VERSO UNA GESTIONE
SEMPRE PIÙ
CONSAPEVOLE***